

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Miasto Szczecin – Wielofunkcyjna Placówka  
Opiekuńczo-Wychowawcza im. Konstantego Maciejewicza  
ul. Łabędzia 4, 71-453 Szczecin**

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
NA DOSTAWY**

**O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA PONIŻEJ KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH  
WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 NA:**

**„ZAKUP I DOSTAWA ARTYKUŁÓW SPOŻYWCZYCH.”**

**SPIS TREŚCI:**

<b>Rozdział I</b>	Forma oferty;
<b>Rozdział II</b>	Zmiana, wycofanie i zwrot oferty;
<b>Rozdział III</b>	Oferty wspólne;
<b>Rozdział IV</b>	Jawność postępowania;
<b>Rozdział V</b>	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Wymagane dokumenty;
<b>Rozdział VI</b>	Wykonawcy zagraniczni;
<b>Rozdział VII</b>	Termin wykonania zamówienia i gwarancja;
<b>Rozdział VIII</b>	Wyjaśnienia treści siwz i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym;
<b>Rozdział IX</b>	Sposób obliczenia ceny oferty;
<b>Rozdział X</b>	Składanie i otwarcie ofert;
<b>Rozdział XI</b>	Wybór oferty najkorzystniejszej;
<b>Rozdział XII</b>	Zawarcie umowy;
<b>Rozdział XIII</b>	Pouczenie o środkach ochrony prawnej;
<b>Rozdział XIV</b>	Opis przedmiotu zamówienia.

**Załączniki:**

- Załącznik nr 1** – oferta cenowa;
- Załącznik nr 1A – 1J** – kalkulacje cenowe dla poszczególnych grup;
- Załącznik nr 2** – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- Załącznik nr 3** – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- Załącznik nr 4** – wzór umowy.

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759), zwana dalej ustawą.

## ROZDZIAŁ I Forma oferty

1. Na ofertę składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z rozdziałem V specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz).
2. Wykonawcy sporządzają oferty zgodnie z wymaganiami siwz.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do siwz.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
6. W przypadku, gdy wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (wykonawca składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność”), z zastrzeżeniem pkt 5 niniejszego Rozdziału, pkt 2 Rozdziału III oraz pkt 3 ppkt 1 i pkt 5 Rozdziału V niniejszej siwz.
7. Jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
8. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
9. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
10. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
12. Oferta nie musi obejmować całości zamówienia, dopuszcza się składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części zamówienia. Oferta częściowa musi obejmować wszystkie pozycje w danej części.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Zaleca się, aby wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
  - 1) zewnętrzna koperta powinna być oznaczona w następujący sposób: **Gmina Miasto Szczecin – Wielofunkcyjna Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza im. Kostantego Maciejewicza ul. Łabędzia 4, 71-453 Szczecin, pok. nr 01, przetarg nieograniczony, "oferta na zakup i dostawę artykułów spożywczych" oraz „nie otwierać przed ..... 05.2011r.”** - bez nazwy i pieczętki wykonawcy;
  - 2) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na wykonawcę, tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.
16. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w pkt 15, zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do pokoju wskazanego w pkt 15 ppkt 1) lecz wpłynie do kancelarii Placówki.

## ROZDZIAŁ II Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.
  - 1) w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w rozdziale I pkt 15 ppkt 1) z dopiskiem „wycofanie”.
  - 2) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć .  
Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale I pkt 15 ppkt 1) i 2) przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
2. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
3. Zamawiający niezwłocznie zwraca wykonawcy ofertę, która została złożona po terminie.

## ROZDZIAŁ III Oferty wspólne

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców. **Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.**
3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp..
4. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
  - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z siwz;
  - 2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
    - a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia itp. składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.
    - b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, wykaz prac podobnych, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu itp. składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,
    - c) kopie dokumentów dotyczących każdego z wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych wykonawców.
5. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 4 niniejszego rozdziału.
6. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:

- 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
- 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

#### **ROZDZIAŁ IV Jawność postępowania**

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się na wniosek, po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
3. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
4. Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
5. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
6. Jeżeli udostępnianie protokołu lub załączników będzie się wiązało z koniecznością poniesienia dodatkowych kosztów, związanych z wskazanym przez wnioskodawcę sposobem udostępniania lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników koszty te pokrywa wnioskodawca.
7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
8. W przypadku zastrzeżenia informacji wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)”.  
9. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

#### **ROZDZIAŁ V Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Wymagane dokumenty.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. W celu wykazania

braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy mają obowiązek złożyć następujące dokumenty:

- 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do siwz,  
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.
- 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru** (*jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru*), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,  
W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.
2. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać warunki dotyczące:
  - 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**  
*- zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania warunku*
  - 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia.**  
*- zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania warunku*
  - 3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**  
*- zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania warunku*
  - 4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej.**  
*- zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania warunku*

**Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez wykonawcę, na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.**

3. Każdy z wykonawców w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2 ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) **Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 3** do siwz,  
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
5. W przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 4, przedkładane przez wykonawcę kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
6. Inne dokumenty wymagane przez zamawiającego:
  - 1) oferta cenowa zgodnie z Rozdziałem I pkt 3 siwz;  
w przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument

- 2) odpowiednie pełnomocnictwa;  
tylko w sytuacjach określonych w Rozdziale I pkt 5 zdanie 2 siwz lub w przypadku składania oferty wspólnej (Rozdział III pkt 1 siwz)
  - 3) oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do siwz wskazujące część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom (jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców);  
w przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument
  - 4) kalkulacja cenowa według wzoru stanowiącego załącznik nr 1A-1J, w zależności od części na którą wykonawca składa swoją ofertę;
7. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
8. W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez zamawiającego (np. materiałów reklamowych i informacyjnych) zaleca się aby stanowiły one odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Dokumenty takie nie będą podlegały ocenie przez zamawiającego.

## **ROZDZIAŁ VI Wykonawcy zagraniczni**

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale V pkt 1 ppkt 2) niniejszej siwz składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt 2 stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

## **ROZDZIAŁ VII Termin wykonania zamówienia i gwarancja.**



1. Termin wykonania zamówienia – 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Wymagany termin gwarancji zgodny z terminem przydatności do spożycia określonym przez producentów poszczególnych produktów żywnościowych.

**ROZDZIAŁ VIII Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym**

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują **pisemnie**, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą:
  - 1) **faksu**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
    - a) pytania i wyjaśnienia dotyczące treści siwz,
    - b) modyfikacje treści siwz,
    - c) wniosek wykonawcy o przekazanie informacji z otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ustawy oraz odpowiedź zamawiającego,
    - d) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienie treści oferty,
    - e) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienia dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy,
    - f) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy,
    - g) wniosek o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź wykonawcy,
    - h) informacja o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz oczywistych omyłek rachunkowych,
    - i) informacje o poprawieniu innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,
    - j) oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,
    - k) wniosek zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
      - l) oświadczenie wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,
    - m) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
    - n) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
    - o) informacje i zawiadomienia kierowane do wykonawców na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy.
  - 2) **e-maila**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
    - a) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
    - b) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania.
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują ww. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem albo e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazywania dokumentów faksem lub

- e-mailem dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urzędzeń wykonawcy.
5. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
  6. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej siwz. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.
  7. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.
  8. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest p. Teresa Jaworska tel. 091/ 461-22-76, 512-033-153 w godz.,07:00 do 15:00 fax 91/ 461-22-76 (czynny całą dobę).
  9. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści siwz wpłynęły do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynęł po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9.
  12. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał siwz bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
  13. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano siwz, a jeżeli siwz jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
  14. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano siwz, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli siwz udostępniana jest na tej stronie.

## **ROZDZIAŁ IX Sposób obliczenia ceny oferty**

1. W kalkulacji cenowej produktów, stanowiących załączniki 1a – 1j do siwz, należy podawać ceny jednostkowe brutto w odniesieniu do jednostki miary, które muszą zawierać cenę produktów, koszty dostawy do zamawiającego, ubezpieczenie, podatek VAT, ewentualne upusty i rabaty itp. Następnie należy obliczyć wartość brutto mnożąc podane ilości towarów przez cenę jednostkową brutto. Sumę wartości brutto należy wpisać do rubryki „ogółem wartość brutto”. Następnie przenieść kwotę z formularza kalkulacji cenowej produktów (z pozycji „ogółem wartość brutto” załączników 1a – 1j w zależności od tego czy Wykonawca składa ofertę na jedną, kilka czy wszystkie części zamówienia) w odpowiednie miejsce



formularza oferty cenowej (załącznik 1 do siwz). Tak określona cena oferty podlegać będzie ocenie przez zamawiającego.

2. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 2 Prawa zamówień publicznych spowoduje odrzucenie oferty.

## ROZDZIAŁ X Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę należy złożyć w Wielofunkcyjnej Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej im. Konstantego Maciejewicza ul. Łabędzia 4, 71-453 Szczecin pok. nr 01, w terminie do dnia **31.05.2011 r., do godz.10 00**
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do zamawiającego.
3. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. Otwarcie ofert odbędzie się w **dn. 31.05.2011 r., o godz. 10.30** w Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej im. Konstantego Macierewicza w Szczecinie, pok. 01.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez komisję przetargową powołaną Zarządzeniem Dyrektora Placówki Nr 2/2011 z dnia 04.04.2011 r.
7. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.
8. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji zawartych w ofercie.
9. Informacje, o których mowa w pkt 8 zamawiający przekaze niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

## ROZDZIAŁ XI Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.
2. Zamawiający dokona oceny w każdej z części oddzielnie.
3. Sposób przyznania punktów w kryterium cena:

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium } 100 \%$$

4. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

6. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Zamawiający poprawi w tekście oferty inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ustawy.
11. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w siwz.
12. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w siwz.
13. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
14. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy zamawiający unieważnia postępowanie.
15. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
16. Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.

1. **Umowa.**

- 1) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru, stanowiącego załącznik nr 4 do siwz.
- 2) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy),

**ROZDZIAŁ XIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

**ROZDZIAŁ XIV Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa artykułów żywnościowych w następujących częściach:
  - 1) część I – warzywa i owoce (zał. 1a),
  - 2) część II – produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne (zał. 1b),
  - 3) część III – ryby przetworzone (zał. 1c),
  - 4) część IV – warzywa, owoce i przetwory przetworzone (zał. 1d),
  - 5) część V – oleje i tłuszcze (zał. 1e),
  - 6) część VI – produkty mleczarskie (zał. 1f),
  - 7) część VII – produkty przemiału ziarna (zał. 1g),
  - 8) część VIII – różne produkty spożywcze (zał. 1h),
  - 9) część IX – napoje (zał. 1i),
  - 10) część X – pieczywo i pieczywo cukiernicze (zał. 1j)

**KOD CPV** – określony odpowiednio w załącznikach od 1a – 1j.

2. Podane w załącznikach ilości są ilościami maksymalnymi i mogą ulec zmniejszeniu w trakcie realizacji zamówienia. Zmniejszenie nie może przekroczyć 20%. Z tego tytułu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne roszczenia.
3. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy sukcesywnie, stosownie do pisemnych zleceń przekazywanych przez upoważnionego pracownika.

Nr sprawy 1/2011

4. Terminy dostaw, asortyment i ilość towarów określona zostanie każdorazowo w pisemnym zamówieniu, które może być doręczone Wykonawcy za pomocą faxu, składanym przez Zamawiającego z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem. Dostawa zamówionych towarów będzie się odbywała w godzinach od 7.00 do 0 9.00 dnia następnego po złożeniu zamówienia.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Nazwy własne takie jak; np. Delma, Delfina, Kit-kat, Mars, Delfina, Snickers, zostały użyte przez zamawiającego jedynie przykładowo. Wykonawca może zaproponować inny produkt pod warunkiem, że posiadać będzie on takie same składniki jakościowe, ilościowe itp., co produkt określony w SIWZ, podając producenta i nazwę oferowanego produktu w formie odrębnego oświadczenia, które należy załączyć do oferty.
6. Wykonawca który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
7. Oferta nie musi obejmować całości zamówienia, dopuszcza się składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części zamówienia. Oferta częściowa musi obejmować wszystkie pozycje w danej części.
8. Zamówiony towar należy dostarczyć do magazynu na terenie Wielofunkcyjnej Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej im. Konstantego Macierewicza przy ul. Łabędziej 4 w Szczecinie.

Członkowie komisji przetargowej:

1. Teresa Jaworska
2. Urszula Tomaszewska
3. Krystyna Warachowska
4. Grażyna Krzyształowska

.....  
Dyrektor Placówki

.....  
( pieczęć wykonawcy)

**OFERTA CENOWA**

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....  
działając w imieniu i na rzecz :

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

REGON..... Nr NIP .....

Nr konta bankowego: .....

nr telefonu ..... nr faxu .....

e-mail .....

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na :  
**„ZAKUP I DOSTAWA ARTYKUŁÓW SPOŻYWCZYCH”**  
**składam(y) niniejszą ofertę:**

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w siwz za cenę umowną brutto:

**Część I – warzywa i owoce - .....** (słownie: .....) )

**Część II - produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne – .....** (słownie: .....) )

**Część III – ryby przetworzone - .....** (słownie: .....) )

**Część IV – warzywa i owoce mrożone - .....** (słownie: .....) )

**Część V – oleje i tłuszcze - .....** (słownie: .....) )

**Część VI – produkty mleczarskie - .....** (słownie: .....) )

**Część VII – produkty przemiału ziarna - .....** (słownie: .....) )

**Część VIII – różne produkty spożywcze - .....** (słownie: .....) )

**Część IX – napoje - .....** (słownie: .....) )

Nr sprawy 1/2011

**Część X – pieczywo i pieczywo cukiernicze** – ..... (słownie: .....

2. Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
3. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczam(y), że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy dołączonym do siwz oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.
5. Oferujemy udzielenie gwarancji zgodnego z terminem przydatności do spożycia określonym przez producentów poszczególnych produktów żywnościowych.
6. Oświadczamy, że powierzymy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia:  
.....  
(jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców).
7. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwe podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:  
.....  
.....  
.....

Ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

**Na ofertę składają się :**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

....., dn. ....

.....  
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców)



.....  
(pieczęć wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....  
działając w imieniu i na rzecz :

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

**„ZAKUP I DOSTAWA ARTYKUŁÓW SPOŻYWCZYCH”**

**oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) :**

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodów, o których mowa w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn. ....  
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

.....  
(pieczęć wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....  
działając w imieniu i na rzecz :

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

#### **„ZAKUP I DOSTAWA ARTYKUŁÓW SPOŻYWCZYCH”**

**oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) :**

1. posiada uprawnienia do wykonania działalności z zakresu przedmiotu zamówienia,
2. posiada wiedzę i doświadczenie,
3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dn. ....

.....  
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji  
wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis  
pełnomocnika wykonawców)

.....  
**pieczęć firmowa dostawcy**

**Załącznik 1a do siwz**

**CZĘŚĆ I : WARZYWA I OWOCE**

Lp.	CPV	Nazwa towaru	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto
1	03221112-4	Marchew	Kg	2300		
2	03221113-1	Cebula	Kg	1100		
3	03221110-0	Pietruszka korzeń	Kg	350		
4	03221110-0	Seler korzeń	Kg	500		
5	03221111-7	Buraki	Kg	1200		
6	03221000-6	Por	Kg	500		
7	03221410-3	Kapusta biała	Kg	1100		
8	03221410-3	Kapusta młoda	Szt.	500		
9	03221000-6	Szczypior –sezon VI-VIII	Pęcz.	700		
		Szczypior –pozostałe miesiące	Pęcz.	800		
10	03221000-6	Nać pietruszki – sezon V-IX	Pęcz.	800		
		Nać pietruszki –pozostałe miesiące	Pęcz.	1200		
11	03221000-6	Koperek – sezon V-IX	Pęcz.	1000		
		Koperek-pozostałe miesiące	Pęcz.	1500		
12	03221410-3	Kapusta czerwona	Kg	300		
13	03221410-3	Kapusta pekińska	Szt	500		
14	03221420-6	Kalafior - sezon	Szt	200		
15	03221240-0	Pomidory-sezon VI-X	Kg	600		
		Pomidory-pozostałe miesiące	Kg	600		
16	03221270-9	Ogórki świeże krótkie-sezon VII-VIII	Kg	400		
		Ogórki świeże długie-pozostałe miesiące	Kg	800		
17	03221230-7	Papryka świeża czerwona-sezon VII-VIII	Kg	80		
		Papryka świeża czerwona-pozostałe miesiące	Kg	120		
18	03221260-6	Pieczarki	Kg	500		
19	03221310-2	Salata sezon V-VIII	Szt.	500		
		Salata pozostałe miesiące	Szt.	300		
20	03222321-9	Jabłka –sezon V-VII	Kg	1200		
		Jabłka-pozostałe miesiące	Kg	1800		
21	03222220-1	Pomarańcze	Kg	200		

Nr sprawy 1/2011

22	03221110-0	Rzodkiewka –sezon VI_ VIII	Pęcz.	600		
		Rzodkiewka-pozostałe miesiące	Pęcz.	600		
23	03221110-0	Rzodkiew	Kg	150		
24	03222111-4	Banany	Kg	1160		
25	0322110-7	Kiwi	Kg	400		
26	03122210-8	Cytryny	Kg	700		
27	03222240-7	Mandarynka	Kg	200		
28	03222322-6	Gruszki –sezon VII-IX	Kg	100		
		Gruszki-pozostałe miesiące	Kg	100		
29	03222200-5	Nektarynki	Kg	50		
30	03222313-5	Truskawka świeża-sezon VI-VIII	Kg	200		
31	03222332-9	Brzoskwinie-sezon VII-IX	Kg	100		
32	03222110-7	Arbuz-sezon V-IX	Kg	300		
33	03221300-9	Sałata lodowa	Szt.	200		
34	15300000-1	Cukinia-sezon VI-IX	Kg	20		
35	15300000-1	Czosnek świeży	Kg	20		
36	15310000-4	Ziemniaki	Kg	30000		
37	15331140-0	Kapusta włoska	Kg	200		
38	15331142-4	Kapusta kiszona	Kg	1200		
39	15331000-7	Ogórki kiszane	Kg	800		
<b>Ogółem wartość brutto</b>						

Ogółem wartość brutto słownie .....

.....  
/data i miejsce sporządzenia /

.....  
/ podpis i pieczęć osoby upoważnionej /

Nr sprawy 1/2011

.....  
pieczęć firmowa dostawcy

Załącznik 1b do siwz

**CZEŚĆ II: PRODUKTY ZWIERZECE, MIĘSO I PRODUKTY MIESNE**

Lp.	Nazwa towaru	CPV	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto
1	Filet z kurczaka	15112100-7	Kg	550		
2	Cwiartka z kurczaka	15112100-7	Kg	1000		
3	Korpusy z kurczaka	15112100-7	Kg	1250		
4	Wątróbka drobiowa	15112300-9	Kg	150		
5	Schab z kością	15113000-3	Kg	1000		
6	Filet z indyka	15113000-3	Kg	50		
7	Boczek świeży b/k i b/s	15113000-3	Kg	300		
8	Boczek wędzony b/k i b/s	15113000-3	Kg	80		
9	Karkówka b/k	15113000-3	Kg	200		
10	Szynka b/k	15113000-3	Kg	700		
11	Łopátka b/k	15113000-3	Kg	3000		
12	Kość wędzone	15131200-7	Kg	40		
13	Kiełbasa wieprzowa cienka	15131130-5	Kg	1300		
14	Parówka drobiowa	15131135-0	Kg	750		
15	Poładwica drobiowa	15131135-0	Kg	300		
16	Szynka drobiowa	15131135-0	Kg	300		
17	Szynka wieprzowa gotowana	15131410-2	Kg	300		
18	Kiełbasa Tatrzańska lub równoważna	15131130-5	Kg	250		
19	Blok Tyrolski lub równoważny	15131130-5	Kg	300		
20	Kiełbasa jałowcowa	15131130-5	Kg	50		
21	Kiełbasa Żywiecka	15131130-5	Kg	300		
22	Kiełbasa Krakowska parzona	15131130-5	Kg	200		
23	Kiełbasa szynkowa wieprzowa	15131130-5	Kg	300		
24	Mortadela	15131130-5	kg	500		
25	Paszтет borowikowy	15131310-1	Kg	150		
26	Kaszanka	15131134-3	Kg	300		
27	Parówki Hot-Dog	15131135-0	Kg	250		
28	Łata wołowa	15111000-9	Kg	150		
29	Paszтет drobiowy 135g; +/- 5%	15131700-2	Szt.	2300		
30	Szyneczka mielona 135g; +/- 5%	15131700-2	Szt.	1000		
31	Pieczeń rzymska	15131700-2	Kg	100		
32	Paszтет z cielęcina	15131310-1	Kg	150		
33	Paszтетowa pomidorowa	15131310-1	Kg	100		
34	Szynka konserwowa	15131410-2	Kg	100		
<b>Ogółem wartość brutto</b>						

Ogółem wartość brutto słownie .....

.....  
/data i miejsce sporządzenia /

.....  
/ podpis i pieczęć osoby upoważnionej /

Nr sprawy 1/2011

.....  
**pieczęć firmowa dostawcy**

Załącznik 1c do siwz

**CZĘŚĆ III : RYBY PRZETWORZONE**

Lp.	Nazwa towaru	CPV	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto
1	Filet z miruny z/s SHP 10% glazury	03311000-2	Kg	700		
2	Filet z dorsza z/s 10% glazury	03311210-7	Kg	150		
3	Filet z morszczuka 80-140g IQF 10% glazury	03311230-3	Kg	700		
4	Tuńczyk w oleju 185g; +/- 5%	15241400-3	Szt.	600		
5	Paprykarz z łososia 152 g ; +/- 5%	15240000-2	Szt.	1000		
6	Sałatka z makreli 300g +/- 5%	15240000-2	Szt.	400		
7	Makrela wędzona tusza	15230000-9	Kg	200		
<b>Ogółem wartość brutto</b>						

Ogółem wartość brutto słownie .....

.....  
/data i miejsce sporządzenia /

.....  
/ podpis i pieczęć osoby upoważnionej /



Nr sprawy 1/2011

.....  
**pieczęć firmowa dostawcy**

**Załącznik 1d do siwz**

**CZEŚĆ IV : WARZYWA I OWOCE MROŻONE**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa towaru</b>	<b>CPV</b>	<b>Jedn. miary</b>	<b>Ilość</b>	<b>Cena jedn. brutto</b>	<b>Wartość brutto</b>
1	Brokuły mrożone 10kg	15331100-8	Kg	250		
2	Kalafior mrożony 10kg	15331100-8	Kg	100		
3	Marchewka z groszkiem mrożona 10kg	15331100-8	Kg	350		
4	Mrpżonka kompotowa wielosmakowa 10kg	15331100-8	Kg	500		
5	Mieszanka warzywna wieloskładnikowa mrożona 10kg	15331100-8	Kg	250		
6	Groszek mrożony 10kg	15331100-8	Kg	100		
7	Truskawka mrożona 10kg	15331100-8	Kg	150		
<b>Ogółem wartość brutto</b>						

Ogółem wartość brutto słownie .....

.....  
/data i miejsce sporządzenia /

.....  
/ podpis i pieczęć osoby upoważnionej /

Nr sprawy 1/2011

.....  
pieczęć firmowa dostawcy

Załącznik 1e do siwz

**CZEŚĆ V: OLEJE I TŁUSZCZE**

Lp.	Nazwa towaru	CPV	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto
1	Olej roślinny typu Kujawski lub równoważny 1 L.	15411100-3	L	900		
2	Margaryna 250 g +/- 5%	15412200-1	Szt.	600		
3	Masło roślinne do kanapek 500 g +/- 5% typu Delma lub równoważne	15412200-1	Szt.	1000		
4	Olej roślinny typu Kujawski lub równoważny 3L.	15411100-3	L	200		
<b>Ogółem wartość brutto</b>						

Ogółem wartość brutto słownie .....

.....  
/data i miejsce sporządzenia /

.....  
/ podpis i pieczęć osoby upoważnionej /

.....  
**pieczęć firmowa dostawcy**

**Załącznik 1f do siwz**

**CZĘŚĆ VI: PRODUKTY MLECZARSKIE**

Lp.	Nazwa towaru	CPV	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto
1	Mleko karton 3,2 % 1L	15511000-3	L	11000		
2	Śmietana kwaśna 12% 400g +/- 5%	15510000-6	Szt.	6 000		
3	Twaróg śmietankowy mielony 250g +/- 5%	15542100-0	Szt.	1500		
4	Twaróg półtłusty krajanka 1 kg +/- 20%	15542100-0	Kg	400		
5	Jogurty owocowe 150 ml +/- 5%	15551320-4	Szt.	4 000		
6	Masło ekstra 200 g +/- 5% zawartość tłuszczu 82 %	15530000-2	Szt.	11 550		
7	Ser żółty typu Gouda lub równoważny	15544000-3	Kg	600		
8	Serek owocowy 150 g +/- 5% typu Jogobella lub równoważny	15551000-5	Szt.	10000		
9	Serek topiony zegar (8szt.) typu Hohland lub równoważny	15545000-0	Op.	800		
10	Serek Almette lub równoważny 150 g +/- 5%	15542100-0	Szt.	2500		
11	Serek typu Kanapkowy lub równoważny 150 g +/- 5%	15542100-0	Szt.	2000		
12	Deser typu Danonki lub równoważne 4x50g +/- 5%	15551320-4	Op.	150		
13	Ser topiony plastry typu Gouda lub równoważny 150g +/- 5%	15545000-0	Szt.	2000		
14	Lody śmietankowe 150 g +/- 5%	15555100-4	Szt.	1000		
15	Jaja kurze M	03142500-3	Szt.	20000		
<b>Ogółem wartość brutto</b>						

Ogółem wartość brutto słownie .....

.....  
 /data i miejsce sporządzenia /

.....  
 / podpis i pieczęć osoby upoważnionej /

Nr sprawy 1/2011

.....  
pieczęć firmowa dostawcy

Załącznik 1g do siwz

**CZEŚĆ VII : PRODUKTY PRZEMIAŁU ZIARNA**

Lp.	Nazwa towaru	CPV	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto
1	Płatki owsiane 500 g +/- 5%	15613380-5	Szt.	250		
2	Płatki kukurydziane 1000 g +/- 5%	15613311-1	Szt.	350		
3	Chrupki kukurydziane 50g +/- 5%	15613311-1	Szt.	200		
4	Płatki kukurydziane czekoladowe 1000 g +/- 5%	15613311-1	Szt.	350		
5	Kasza jęczmienna 1000g +/- 5%	15613100-9	Kg	250		
6	Kasza manna 1000g +/- 5%	15613100-9	Kg	200		
7	Kasza gryczana prażona 500g +/- 5%	15613100-9	Kg	250		
8	Ryż biały 1000g +/- 5%	15611000-4	Kg	550		
9	Mąka pszenna typ 500	15612100-2	Kg	1500		
<b>Ogółem wartość brutto</b>						

Ogółem wartość brutto słownie .....

.....  
/data i miejsce sporządzenia /

.....  
/ podpis i pieczęć osoby upoważnionej/

.....

pieczęć firmowa dostawcy

Załącznik 1h do siwz

**CZĘŚĆ VIII : RÓŻNE PRODUKTY SPOŻYWCZE**

Lp.	Nazwa towaru	CPV	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto
1	Cukier biały kryształ 1kg +/- 5%	15831000-2	Kg	4000		
2	Cukier puder 500g +/- 5%	15831000-2	Szt.	50		
3	Sól kuchenna typu jodowana mialka 1000g	15851110-2	Kg	600		
4	Makaron zacierka 250 g	15851110-2	Szt.	600		
5	Makaron 500g świder	15851110-2	Szt.	700		
6	Makaron 500g kolanko	15851110-2	Szt.	700		
7	Makaron 500g muszelka	15851110-2	Szt.	700		
8	Makaron 500g nitka	15851110-2	Szt.	700		
9	Makaron 500g rurka	15851110-2	Szt.	700		
6	Makaron spaghetti 500 g	15851110-2	Szt.	600		
7	Kakao instant 800g lub równoważne +/- 50g	15841400-9	Szt.	30		
8	Napój herb. Cytrynowy 350g +/- 50g	15864000-2	Szt.	30		
9	Herbata granulowana 100g Saga lub równoważna	15863000-5	Szt.	400		
10	Herbata ekspresowa 100szt.	15864100-3	Op.	500		
11	Kawa zbożowa (typu Inka) 150g +/- 5%	15860000-4	Szt.	300		
12	Kakao 100g +/- 5%	15841000-5	Szt.	300		
13	Pieprz mielony 20g +/- 5%	15872100-2	Szt.	1100		
14	Przyprawa do bigosu 29g +/- 5%	15871270-7	Szt.	50		
15	Przyprawa do drobiu 20g +/- 5%	15871270-7	Szt.	200		
16	Przyprawa do mięsa 20g +/- 5%	15871270-7	Szt.	200		
17	Przyprawa do ryb 40g +/- 5%	15871270-7	Szt.	150		
18	Bazyliia 10g +/- 5%	15872300-4	Szt.	50		
19	Curry 25g +/- 5%	15872300-4	Szt.	20		
20	Czosnek granulowany 40g +/- 5%	15872300-4	Szt.	250		
21	Kminek 20g +/- 5%	15872300-4	Szt.	20		
22	Liść laurowy 7g +/- 5%	15872300-4	Szt.	150		
24	Majeranek 10g +/- 5%	15872300-4	Szt.	500		
25	Oregano 10g +/- 5%	15872300-4	Szt.	200		
26	Papryka mielona słodka 20g +/- 5%	15890000-3	Szt.	400		
27	Gałka muszkatołowa 15g +/- 5%	15872200-3	Szt.	10		

## Nr sprawy 1/2011

28	Przyprawa do zup 1000g +/- 5%	15872000-1	Szt.	150		
29	Ziele angielskie 15g +/- 5%	15872300-4	Szt.	100		
30	Barszcz biały 40g +/- 5%	15891400-4	Szt.	600		
31	Ketchup łagodny 500g +/- 5%	15871230-5	Szt.	1300		
32	Majonez 400g +/- 5%	15871273-8	Szt.	1000		
33	Musztarda 210g +/- 5%	15871250-1	Szt.	500		
34	Miód wielokwiatowy 400g +/- 5%	15831600-8	Szt.	500		
35	Proszek do pieczenia 18g +/- 5%	15899000-6	Szt.	150		
36	Bąbolada 38g lub równoważna +/- 5%	15840000-8	Szt.	600		
37	Czekolada mleczna 100g	15840000-8	Szt.	700		
38	Wafelek w czekoladzie 39g +/- 5%	15842300-5	Szt.	2500		
39	Wafelek b/czek. 39g +/- 5%	15842300-5	Szt.	2000		
40	Baton Kit-Kat lub równoważny 40g +/- 5%	15842220-0	Szt.	660		
41	Baton Lion lun równoważny 43g +/- 5%	15842220-0	Szt.	800		
42	Baton Mars lub równoważny 42g +/- 5%	15842220-0	Szt.	800		
43	Baton Pawelek lub równoważny 45g +/- 5%	15842220-0	Szt.	1000		
44	Baton Snickers lub równoważny 51g +/- 5%	15842220-0	Szt.	800		
45	Baton – sękacz 32g +/- 5%	15842220-0	Szt.	800		
46	Cukierki owocowe 1000g	15842310-8	Kg	400		
47	Cukierki w polewie czekoladowej 1000g	15840000-8	Kg	150		
48	Draże 70g +/- 5%	15840000-8	Szt.	2000		
49	Herbatniki 100g +/- 5%	15821200-1	Szt.	1500		
50	Ciastka kruche 1000g +/- 5%	15812100-4	Szt.	250		
51	Paluszki 100g +/- 5%	15812100-4	Op.	200		
52	Sezamki 27g +/- 5%	15812100-4	Szt.	2000		
53	Drops 47g +/- 5%	15842300-5	Szt.	1200		
54	Lizak 12g +/- 5%	15842300-5	Szt.	2000		
55	Cukier waniliowy 32g +/- 5%	15830000-5	Szt.	250		
56	Cynamon 15g +/- 5%	15872200-3	Szt.	30		
57	Krem czekoladowy w op. szklanym typu Nutella lub równoważny 980 g +/- 5%	15842200-4	Szt.	600		
58	Kwasek cytrynowy 20g	15872200-3	Szt.	400		
59	Galaretka owocowa 90g +/- 5%	15332240-8	Szt.	1000		
60	Chałwa 50g +/- 5%	15842220-0	Szt.	600		
61	Maggi 1L +/- 10%	15872300-4	Szt.	200		
62	Chrzan 290g; +/- 5%	15331110-1	Szt.	250		
63	Fasola Jaś 500g	15331130-7	Kg	200		



Nr sprawy 1/2011

64	Fasolka konserwowa 400g +/- 5%	15331131-4	Szt.	150		
65	Groszek konserwowy 400g +/- 5%	15331462-3	Szt.	400		
66	Kukurydza konserwowa 400g +/- 5%	15331460-9	Szt.	400		
67	Groch łuskany 500g +/- 5%	15311133-8	Kg	150		
68	Ogórek konserwowy 900ml +/- 5%	15331500-2	Szt.	600		
69	Szczaw konserwowy	15331500-2	Szt.	220		
70	Koncentrat pomidorowy 200ml +/- 5%	15331427-6	Szt.	1900		
71	Brzoskwinia w syropie 900g +/- 5%	15332100-5	Szt.	100		
72	Dżem truskawka 280g +/- 5%	15332296-5	Szt.	600		
	Dżem morelowy 280g +/- 5%	15332291-0	Szt.	600		
72	Rodzyunki 200g +/- 5%	15332412-5	Szt.	50		
73	Mąka ziemniaczana 500g	15310000-4	Kg	50		
74	Ananas puszk 580g +/-	15332410-1	Szt.	60		
75	Papryka konserwowa 680g +/- 5%	15331460-9	Szt.	60		
76	Koncentrat pomidorowy 1000g +/- 10%	15331427-6	Szt.	100		
77	Budyń 40g +/- 5%	15620000-0	Szt.	800		
78	Kisiel 40g +/- 5%	15620000-0	Szt.	1200		
79	Syropy owocowe różne 335ml +/- 5%	15622322-7	Szt.	750		
80	Syrop 2,85 L +/- 5%	15622322-7	Szt.	400		
81	Pyzy ziemniaczane z mięsem 2500g +/- 5%	15322000-8	Kg	500		
82	Pizza mrożona 300g +/- 5%	15851000-8	Szt.	800		
<b>Ogółem wartość brutto</b>						

Ogółem wartość brutto słownie .....

.....  
/data i miejsce sporządzenia /

.....  
/ podpis i pieczęć osoby upoważnionej /

Nr sprawy 1/2011

.....  
pieczęć firmowa dostawcy

Załącznik 1i do siwz

**GRUPA IX: NAPOJE**

Lp.	Nazwa towaru	CPV	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto
1	Napój owocowy 0,5 l w butelce plastikowej – smaki różne	15980000-1	Szt.	2400		
2	Woda niegazowana 1,5 l typu Żywiec lub równoważna	15981000-8	Szt.	800		
3	Sok owocowy 2L np.100%	15321000-4	Szt.	100		
4	Sok marchwiowo-owocowy typu Kubaś lu równoważne 1L	15320000-7	Szt..	100		
<b>Ogółem wartość brutto</b>						

Ogółem wartość brutto słownie .....

.....  
/data i miejsce sporządzenia /

.....  
/ podpis i pieczęć osoby upoważnionej /

Nr sprawy 1/2011

.....  
pieczęć firmowa dostawcy

Załącznik 1j do siwz

**CZĘŚĆ X: PIECZYWO I PECZYWO CUKIERNICZE**

Lp.	Nazwa towaru	CPV	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto
1	Chleb pszenny 1000g +/- 10%	15811100-7	Szt.	8000		
2	Bułka pszenna 50g +/- 5%	15811400-0	Szt.	40000		
3	Bułka zapiekanka 150g +/- 5%	15811400-0	Szt.	3000		
4	Bułka tarta 500g	15612500-6	Kg	350		
5	Drożdżówka	15810000-9	Szt.	2000		
6	Pączek	15810000-9	Szt.	2000		
7	Rogal 80g +/- 5%	15810000-9	Szt.	1500		
<b>Ogółem wartość brutto</b>						

Ogółem wartość brutto słownie .....

.....  
/data i miejsce sporządzenia /

.....  
/ podpis i pieczęć osoby upoważnionej /

## UMOWA NA DOSTARCZANIE ARTYKUŁÓW ŻYWNOŚCIOWYCH

zawarta w dniu ..... r. w Szczecinie pomiędzy, Wielofunkcyjną Placówką Opiekuńczo-Wychowawczą im. Konstantego Maciejewicza ul. Łabędzia 4 a w Szczecinie, zwanym w treści umowy **Zamawiającym**, w imieniu i na rzecz którego działają:

- 1) Barbara Bartoszewicz - Dyrektor Placówki w Szczecinie działający na podstawie Upoważnienia nr WO – I/AW/0113-1/411/10 Prezydenta Miasta Szczecina z dnia 11 maja 2010 r.
- 2) Barbara Szmytko - Główna Księgowa

**a**

..... z siedzibą  
w .....  
wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej ..... lub  
wpisaną do ewidencji Krajowego Rejestru Sądowego Nr .....

Regon ..... NIP .....

Zwanym w treści umowy **Wykonawcą**, w imieniu i na rzecz którego działają:

- 1.
- 2.

Została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

5. Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759 ze zmianami).
6. Przedmiotem umowy jest sprzedaż wraz z dostawą przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego artykułów żywnościowych w asortymencie i w ilości określonych w załączniku nr 1, stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo w okresie realizacji umowy zmniejszenia o 20 % ilości zamawianego asortymentu, w zależności od jego rzeczywistych potrzeb.

### § 2

1. Strony ustalają, iż maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w Przetargu, wyniesie ....., tj. wraz z podatkiem od towarów i usług, z zastrzeżeniem postanowień ust. 6 .
2. Należność za usługi wykonane na podstawie danego Zlecenia określona zostanie w oparciu o ceny wskazane w formularzu cenowym - stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 7 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy nr ..... Strony ustalają, iż za dzień zapłaty będą traktować dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Strony ustalają, iż Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia wszelkie należności pieniężne należne od Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy, w tym w szczególności kary umowne, przy czym potrącenie umowne, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie ogranicza w żaden sposób praw Zamawiającego do potrącenia ustawowego.
6. Obowiązujący podatek VAT naliczony zostanie w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
7. Strony postanawiają, że rozliczenie za dostarczony towar odbywać się będzie fakturami częściowymi, z których każda płatna będzie po zrealizowaniu przez Wykonawcę zamówienia złożonego przez Zamawiającego i dokonaniu odbioru dostawy.
8. W razie zwłoki w dokonaniu zapłaty Zamawiający obowiązany jest do zapłaty ustawowych odsetek.
9. Strony dopuszczają możliwość waloryzacji cen jednostkowych w trakcie realizacji umowy, w oparciu o

wskaźnik GUS.

10. Nie dokonanie lub opóźnienie zapłaty należności za dostarczony towar nie upoważnia Wykonawcy do wstrzymania wydania kolejnej partii towaru.

§ 3

**1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

2. Dostawy realizowane będą w uzgodnionych na bieżąco wielkościach i asortymencie wg każdorazowego zgłoszonego na piśmie zapotrzebowania (dopuszcza się formę przekazania zamówienia faksem) z realizacją od godziny 7.00 do godziny 9.00 dnia następnego po złożeniu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia artykułów żywnościowych do magazynu Zamawiającego transportem własnym lub przez wynajętego do tego celu przewoźnika na własny koszt.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać artykuły żywnościowe w opakowaniach oraz transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie jakościowe dostarczonych artykułów przed czynnikami pogodowymi, uszkodzeniem itp.
5. Towar będzie dostarczony w opakowaniach hermetycznie zamkniętych z materiałów dopuszczalnych do kontaktu z żywnością.
6. Reklamacje ilościowe (zgodność dostawy z zamówieniem i deklarowanymi ilościami wyszczególnionymi w specyfikacji ilościowo-asortymentowej dołączonej przez Wykonawcę do dostawy) Zamawiający zgłaszać będzie Wykonawcy pisemnie w terminie nie później niż 7 dni od daty odbioru asortymentu. Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedzi na reklamację w terminie 1 dnia od jej otrzymania pod rygorem uznania reklamacji za zasadną.
7. Reklamacje jakościowe Zamawiający jest zobligowany do zgłoszenia Wykonawcy w terminie 7 dni (pisemnie wraz z udokumentowaniem) w terminie 7 dni. Wykonawca natomiast zobligowany jest do pisemnego ustosunkowania się do wniesionej przez Zamawiającego reklamacji w terminie 1 dnia od daty jej otrzymania. Brak odpowiedzi w ciągu 1 dnia jest uważany za uznanie przez Wykonawcę reklamacji i tym samym dokonaniem wymiany wadliwego przedmiotu umowy.
8. Do każdej partii towaru powinien być dołączony : atest, certyfikat, etykieta, metka fabryczna

§ 4

Dokumentem potwierdzającym dostarczenie zamówionego towaru jest faktura, podpisana przez Wykonawcę i podpisana przez Zamawiającego. Na oryginale faktury wysłanej do Zamawiającego, Wykonawca wymieni asortyment, ilość, jego cenę i wartość.

§ 5

Do reprezentowania Zamawiającego w zakresie:

- Zamawiania, przyjęcia, odbioru towaru.
- Odbioru faktur
- Zgłaszania reklamacji, korygowania ilości asortymentu zamówionych towarów jest..... – magazynier.

§ 6

Kary umowne:

1. Strony ustalają, że naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy nastąpi przez zapłacenie kar umownych. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) w wysokości wskazanej w przepisach dotyczących ustalenia aktualnie obowiązującej wysokości odsetek ustawowych liczonych od wartości partii dostawy za każdy dzień zwłoki w dostawie, jeżeli towar nie został dostarczony w terminie z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca
  - b) W wysokości 15 % wartości partii towaru za dostarczenie towaru w ilości nie odpowiadającej zamówieniu po terminach określonych w punkcie 6 i 7 paragrafu 3 niniejszej umowy (braki ilościowe i jakościowe).
  - c) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 30% wartości partii towaru za każdy dzień zwłoki w odbiorze towaru
  - d) Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza kary umowne.

§ 7

Zmiana umowy:

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron, zapisane w formie aneksu z zastrzeżeniem art. 144 ustawy.

§ 8

Odstąpienie od umowy:

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 9

1. W okresie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
  - a) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy
  - b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę
  - c) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy
  - d) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca
  - e) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy
  - f) zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy

§ 10

Wszelkie ewentualne spory jakie wynikną w związku z realizacją niniejszej umowy, Strony będą się starały załatwić polubownie, a nie dające się rozstrzygnąć wątpliwości poddane zostaną pod rozstrzygnięcie sądowni powszechnemu właściwemu miejscowo dla Zamawiającego.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

§ 12

1. Umowa zostaje zawarta na piśmie pod rygorem, nieważności.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy, dla swej ważności wymagają dochowania formy wskazanej w ust. 1.
3. Integralną częścią niniejszej Umowy jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia dla Przetargu oraz oferta Wykonawcy złożona w Przetargu.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**